

Liceo Classico "Dante Alighieri"
Prot. 0019191 del 13/09/2024
VI (Uscita)

LICEO CLASSICO "DANTE ALIGHIERI" RAVENNA - RAPC01000L

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI TUTOR e di ESPERTI AZIONI DI POTENZIAMENTO STEM E MULTILINGUISMO

TITOLO DEL PROGETTO: "GLI ALFABETI DELLE COMPETENZE"

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: E64D23003080006

Oggetto: Avviso per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del Progetto PNRR - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento



all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512



final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 *«Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale»* di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, *«che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»*;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Nuove competenze e nuovi linguaggi»*;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che *«la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»*;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la *«misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM»*;

RILEVATO che i *target* collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;



VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;



VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «*Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM*»;

VISTE le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 101/XV del 15/01/2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione per il conferimento di un incarico/di incarichi individuale/i di esperti e tutor nell'ambito del Progetto PNRR - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), prot. n. 19188 del 13/09/2024;

EMANA

il presente avviso, mediante procedura comparativa per la selezione di figure di **ESPERTI, TUTOR** per il progetto "GLI ALFABETI DELLE COMPETENZE", nell'ambito del Progetto finanziato con fondi PNRR -



Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), come da candidatura autorizzata a seguito di accordo di concessione sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR, CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143, CUP: E64D23003080006

L'avviso è rivolto al personale interno all'Istituzione scolastica.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico – Destinatari

Destinatario è il personale interno all'istituzione scolastica

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarico/incarichi individuale/i per la realizzazione di percorsi volti al POTENZIAMENTO STEM E MULTILINGUISMO.
2. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire al personale "esperto" prevede/prevedono l'espletamento di attività in coerenza con il tipo di percorso da attivare e per il quale si presenta la candidatura.
3. Personale interno all'istituzione scolastica.

INTERVENTO A (1)

Coding, pensiero computazionale

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti.

Informatica e intelligenza artificiale

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti.

Competenze digitali in grafica e comunicazione

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti.

Competenze digitali (DigComp 2.2) e di innovazione

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti.

Robotica e Stampa 3D: Innovazione e Creatività Tecnologica

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti

Percorso di logica matematica/ fisica/scienze per l'orientamento alle facoltà scientifiche

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 10h e sarà rivolto a minimo 9 studenti.

IL NUMERO MASSIMO DI PERCORSI ATTIVABILI E' COMPLESSIVAMENTE DI 21

INTERVENTO A (2)

Lingua inglese B1

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua inglese B2

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua inglese C1

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua inglese C2

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua francese B1

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua francese B2

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua francese C1

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti

Lingua i francese C2

Figure richieste: 1 esperto e 1 tutor per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 15 studenti.

IL NUMERO MASSIMO DI PERCORSI ATTIVABILI E' COMPLESSIVAMENTE DI 19

INTERVENTO B

Lingua inglese B1

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua inglese B2

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua inglese C1

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua inglese C2

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua francese B1

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua francese B2

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata minima di 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua francese C1

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti

Lingua francese C2

Figure richieste: 1 esperto per ciascun corso. Ogni corso avrà la durata 20h e sarà rivolto a minimo 5 docenti.

IL NUMERO MASSIMO DI PERCORSI ATTIVABILI E' COMPLESSIVAMENTE DI 8

Metodologia CLIL

Figure richieste: 1 esperto per 1 corso di durata minimo 15h e rivolto a minimo 5 docenti.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura selettiva

Il presente avviso è finalizzato ad individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, di comprovate esperienze e competenze professionali specifiche (per la figura di esperto) per le attività oggetto del corso per il quale si candida; per questa figura il titolo minimo di accesso è la laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento.

Il dirigente scolastico potrà valutare le competenze del tutor d'aula, oltre che dalla comparazione dei curriculum, anche mediante un colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso di tali requisiti. Il requisito minimo di accesso è il diploma di scuola secondaria di secondo grado.

In particolare gli esperti da selezionare, dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i prerequisiti di seguito indicati.

INTERVENTO A: PREREQUISITI ESPERTI

Percorso	Prerequisiti ESPERTI
Coding, pensiero computazionale, robotica	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in matematica e fisica; Laurea in informatica; laurea in ingegneria matematica o meccanica. Titolo attinente: diploma di perito tecnico
Informatica e intelligenza artificiale	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in informatica; Laurea in i matematica e fisica; laurea in ingegneria informatica, ingegneria matematica o ingegneria meccanica. Titolo attinente: diploma di perito tecnico
Competenze digitali in grafica e comunicazione	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in informatica; laurea in architettura o Design, Laurea in comunicazione visiva e multimediale. Diploma di perito tecnico
Competenze digitali (DigComp 2.2) e di innovazione	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in informatica; Laurea in i matematica e fisica; laurea in ingegneria informatica, ingegneria matematica o ingegneria meccanica
Robotica e Stampa 3D: Innovazione e Creatività Tecnologica	Laurea informatica o diploma perito tecnico.
Percorso di logica matematica/fisica/scienze per l'orientamento alle facoltà scientifiche	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in matematica e fisica; laurea in chimica, biologia, scienze naturali.
Lingua inglese	Specialista di madrelingua inglese laureato/diplomato nel paese di origine. Il/la docente madrelingua inglese deve aver preparato agli esami B2 e C1 Cambridge.
Lingua francese	Specialista di madrelingua inglese laureato/diplomato nel paese di origine. Il/la docente madrelingua francese deve aver preparato agli esami DELF e DALF
Metodologia CLIL	Esperto formatore con esperienza documentata nella formazione dei docenti metodologia CLIL

Art. 3

Periodo di svolgimento

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte tra novembre 2024 e non oltre Maggio 2025.

Art. 4

Compensi

Il compenso orario previsto per l'incarico di **ESPERTO** è pari ad € 79,00 **nell'INTERVENTO A** e di € 122,00 **nell'INTERVENTO B, omnicomprensivo** di tutti gli oneri a carico del dipendente/esperto/ente e a carico dell'amministrazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Tale compenso verrà corrisposto per ciascuna ora effettivamente prestata come da registro delle attività.

Il compenso orario previsto per l'incarico di **TUTOR** è pari ad € 34,00 **omnicomprensivo** di tutti gli oneri a carico del dipendente e a carico dell'amministrazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Tale compenso verrà corrisposto per ciascuna ora effettivamente prestata come da registro delle attività.

Tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR e che pertanto nessuna responsabilità in merito può essere attribuita alla scuola in merito. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività predisposto dall'amministrazione.

Le attività potranno svolgersi in orario curricolare o extracurricolare per gli studenti. Il personale interno potrà svolgere tali attività/ore solo al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 5

Compiti dell'Esperto

1. Predisporre un progetto attinente l'attività di formazione e laboratoriale come parte integrante della candidatura;
2. Predisporre la progettazione dettagliata dei contenuti e delle attività di intervento da inserire nella piattaforma;
3. Organizzare il calendario degli interventi in collaborazione con il gruppo di lavoro e il tutor d'aula;
4. Effettuare l'attività formativa per la quale si è candidato;
5. Mettere in atto strategie didattiche innovative, adeguate agli obiettivi programmati;
6. Somministrare un test in ingresso, intermedio (al 50% delle ore di lezione) e finale;
7. Effettuare la rendicontazione delle attività svolte durante il percorso;
8. Collaborare con il Team di progettazione, e con il Dirigente scolastico nella gestione del percorso didattico;
9. Annotare nel registro le presenze degli studenti e la propria, l'orario d'inizio e fine lezione;
10. Implementare e aggiornare la piattaforma Futura qualora previsto, in collaborazione con il tutor d'aula;
11. Consegnare la rendicontazione delle ore svolte per la realizzazione delle attività e la relazione finale al Dirigente Scolastico.

Art. 6

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

1. Collabora con il team per garantire il monitoraggio e la valutazione della ricaduta dell'intervento;

2. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti delle attività, le tempistiche ed i metodi;
4. Organizza, acquisisce ed elabora i dati relativi alle adesioni dei discenti ai percorsi; predisporre gli avvisi per il reclutamento dei corsisti;
5. Gestisce il reclutamento dei corsisti, nonché il monitoraggio della frequenza degli stessi;
6. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, implementa e aggiorna la piattaforma Futura per quanto di sua competenza;
7. registra le anagrafiche
8. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
9. concorda l'orario con gli esperti
10. provvede alla gestione della classe
11. descrive e documenta i prodotti dell'intervento
12. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
13. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
14. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
15. partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano

Art. 7

Presentazione della domanda termini, modalità e comunicazione con i candidati

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, i seguenti documenti, che saranno oggetto di valutazione da parte del dirigente scolastico ed eventualmente da una Commissione appositamente nominata, a insindacabile giudizio del Dirigente:

1. Modulo di candidatura (Allegato A domanda di partecipazione) debitamente compilato e sottoscritto
2. Progetto didattico attinente l'attività di formazione e laboratoriale (solo candidato esperto)
3. Curriculum Vitae in formato Europeo sottoscritto datato e sottoscritto
4. Dichiarazione di insussistenza di cause ostative (modulo allegato)
5. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente attraverso l'utilizzo del Modulo di candidatura e corredato degli allegati sopra indicati e devono pervenire esclusivamente alla segreteria dell'istituto:

- tramite PEO al seguente indirizzo rapc01000l@istruzione.it

inviata tramite la mail fornita dal questo liceo (@lclaighierira.istruzione.it), avente per oggetto: **"cognome e nome CANDIDATURA PER LA FIGURA DI ESPERTO (oppure) TUTOR D'AULA DM 65"**, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 settembre 2024.**

La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nel presente avviso Pubblico emanato Liceo Dante ALIGHIERI DI RAVENNA.

Ai sensi del predetto DPR N. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

Questo Istituto si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopracitato DPR 445/2000. Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul su Amministrazione trasparente e all'albo online.

Art. 8

Valutazione delle candidature

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico, e qualora lo ritenga necessario, coadiuvato da apposita Commissione nominata allo scopo, che procederà alla comparazione della tabella di cui all'art. 9 del presente Avviso. Il Dirigente Scolastico si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di un'unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto; il Dirigente scolastico, su indicazione della Commissione, si riserva la possibilità di non assegnare se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica.

I risultati della selezione verranno redatti in apposite graduatorie per tipologia di Modulo formativo che saranno pubblicate all'albo on line di questo istituto. Successivamente la Commissione di Valutazione (qualora nominata), provvederà ad informare gli esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del dirigente ovvero della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili o altro.

Art. 9

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ED ESPERIENZE

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio: Laurea specialistica o vecchio ordinamento, coerente con l'oggetto dell'incarico fino a • Fino a 89/110 n. 1 punto • da 90 a 104/110 n. 2 punti • da 105 a 110/110 n. 3 punti • 110 e lode n. 4 punti	4
Titolo di studio: Diploma di scuola superiore, se previsto come requisito minimo di accesso	1
Altra laurea ulteriore rispetto alla prima.	3
Corsi universitari di primo livello post laurea di durata almeno annuale o master di primo livello coerenti con le competenze richieste per la figura professionale. 1 punto per ogni titolo, max 5 titoli valutabili	5
Master di secondo livello coerente con le competenze richieste per la figura professionale. 2 punti per ogni titolo, max 2 titoli valutabili	4
Corsi di aggiornamento / formazione della durata minima di 25h, coerente con l'oggetto dell'incarico. 1 punto per ogni corso, max 4 corsi valutabili	4
Certificazioni informatiche: EIPASS 1 punto, ECDL standard AICA 1 punto, IT Security AICA 1 punto, 1 punto per ogni altra certificazione erogata da altri soggetti accreditati quali Microsoft, Cisco, Adobe, Apple	10

max 10 certificazioni	
Incarico di docenza o tutoraggio o collaudo o progettazione o coordinamento nei progetti PON. 2 punti per ciascun incarico, max 5 incarichi	10
Incarichi di funzione strumentale, coordinatore PCTO, responsabile sicurezza, coordinatore di indirizzo, coordinatore di classe, coordinatore di dipartimento nella scuola 2 punti per ogni anno di esperienza valutabile, max 5 esperienze	10
Incarichi in ambito organizzativo gestionale nella scuola 2 punti per ogni anno esperienza valutabile, max 5 esperienze	10
Esperienza professionale di durata almeno annuale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso. n. 2 punti per ogni anno di esperienza valutabile, max 5 esperienze	10
Precedenti esperienze professionali riguardanti la didattica STEM, delle lingue o di orientamento in progetti svolti presso Istituti Scolastici n. 2 punti per ogni incarico/nomina/ nel settore di riferimento, max 5 esperienze	10
Precedenti esperienze professionali riguardanti la didattica STEM in progetti nazionali n. 2 punti per ogni incarico/nomina/ nel settore di riferimento, max 5 esperienze	10
Colloquio con il dirigente scolastico teso a verificare le esperienze e le competenze degli aspiranti, nonché la validità e la fattibilità della proposta del progettuale presentata, possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del compito oggetto dell'incarico.	20

Articolo 10 – Commissione di valutazione

1. Qualora il dirigente scolastico ritenga lo opportuno e/o necessario, potrà nominare una commissione per la valutazione delle candidature, che sarà composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Al dirigente e/o alla commissione competeranno l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie.
3. Nello svolgimento di tali compiti, il dirigente e/o la Commissione redigeranno apposito verbale contenente i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Successivamente, potrà essere previsto se necessario un colloquio con il dirigente scolastico, che sarà calendarizzato tenendo conto degli impegni didattici-istituzionali e del numero delle candidature pervenute.

Art. 11

Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso la segreteria. In caso di rinuncia da parte di personale individuato ed in posizione utile di graduatoria, si procederà ad affidamento degli incarichi al candidato successivo.

In assenza di candidature, ovvero in caso di rinuncia a seguito di candidatura e collocazione in posizione utile in graduatoria, il dirigente potrà provvedere a conferire l'incarico a personale esterno all'amministrazione.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico del Liceo Classico Dante Alighieri, con sede in Ravenna Piazza Anita Garibaldi 2, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: RAPC01000L@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Liceo Classico Dante Alighieri è stato individuato, e contrattualizzato come da atto prot. n. 23817 del 15/12/2023, nel Dott. *VARGIU ANTONIO* raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antonio.vargiu@ingpec.eu.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.



Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il RUP (responsabile unico del progetto) nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Di Massa.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 17

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Di Massa