



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

50.278,89 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

DANTE ALIGHIERI

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

RAPC01000L

Città

RAVENNA

Provincia

RAVENNA

Legale Rappresentante

Nome

GIUSEPPINA

Cognome

DI MASSA

Codice fiscale

DMSGPP62L57C129T

Email

giuseppina.dimassa@lcalighierira.istruzioneer.it

Telefono

0544213553

Referente del progetto

Nome

Federica

Cognome

Busa

Codice Fiscale

BSUFRC74L53A944Q

Informazioni progetto

Codice CUP

E64D23003690006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-40954

Titolo progetto

Formazione alla transizione digitale

Descrizione progetto

Il presente progetto prende l'avvio dall'analisi dei bisogni formativi del personale scolastico del nostro istituto, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento Scuola 4.0, con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini (DigComp. 2.2) e, per quanto riguarda il personale docente, anche con il quadro di riferimento europeo per gli educatori (DigCompEdu). Il progetto di formazione alla transizione digitale intende coinvolgere, da un lato il personale docente in attività peculiari per questa componente scolastica, dall'altro il Dirigente Scolastico, Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e il personale ATA per le attività più strettamente inerenti la parte amministrativa e organizzativa. Inoltre saranno proposte alcune attività che interessano trasversalmente tutto il personale della scuola. Per quanto riguarda il personale ATA, gli interventi saranno finalizzati in modo particolare alla formazione sull'implementazione di strumenti digitali per la gestione delle assenze del personale della scuola, degli appalti e delle concessioni, delle procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie, della previdenza, dei congedi parentali e della ricostruzione della carriera. In particolare, per gli uffici amministrativi, si insisterà sulla digitalizzazione delle procedure attraverso i principali programmi web e gli applicativi utilizzati (andando dalla normativa di riferimento alla trasmissione e conservazione di tutti i documenti informatici) e sulla privacy (approfondendo i Regolamenti di riferimento per una corretta gestione dei dati personali), attività specifiche saranno destinate alla formazione del personale tecnico, che verteranno sulla connettività delle scuole e la gestione delle reti, sull'utilizzo e sulle potenzialità di dispositivi e tecnologie e sulla gestione dei server. Tra le attività trasversali, per tutto il personale scolastico, si prevede una formazione finalizzata a gestire in modo efficiente il portale web della scuola, con tutti gli aspetti legali e normativi annessi, e un'altra sulla gestione delle sezioni di "Amministrazione Trasparente" (dalla normativa agli obblighi di pubblicazione alle tempistiche). L'intelligenza artificiale sarà inoltre tra le tematiche trasversali sia per quanto riguarda le applicazioni che avranno una ricaduta maggiore sull'ambito didattico, che quelle con implicazioni sulle varie procedure amministrative. Tra le attività più strettamente dedicate al personale docente saranno invece quelle inerenti le metodologie didattiche innovative, utilizzo delle digital board, didattica innovativa in classe e metodologie innovative per la verifica e valutazione con la didattica digitale, sia trasversalmente sia con approfondimento disciplinare per ciascun dipartimento.

Data inizio progetto prevista

07/12/2023

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	21	Compilato	45.864,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	4.414,89 €	1	Completato	4.414,89 €

Totale richiesto per l'intervento

50.278,89 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Gli investimenti Scuola 4.0, Digital Board e STEM, hanno permesso al Liceo Alighieri di dotarsi di strumentazioni didattiche innovative. Tali strumenti, pensati per supportare una didattica innovativa e laboratoriale, possono essere utilizzati a supporto delle discipline curriculari e per favorire il raggiungimento degli obiettivi del piano dell'offerta formativa. Per integrare tali strumentazioni nelle lezioni curriculari è pertanto necessario un piano di formazione che permetta ai docenti non solo la conoscenza tecnica inerente di tali strumentazioni ma anche e soprattutto il loro impiego per finalità didattiche, anche in un'ottica di inclusione. Si rende quindi necessaria una formazione incentrata sulla laboratorialità trasversale alle discipline, che si vorrebbe poter consolidare e approfondire in maniera sistematica, coinvolgendo docenti di diverse discipline, classi e livelli, in modo da favorire lo sviluppo di buone pratiche di continuità nel corso degli anni. Si riscontra interesse e curiosità verso i nuovi strumenti di intelligenza artificiale, che si vorrebbe imparare a utilizzare con finalità didattiche, anche in un'ottica di valutazione e verifica delle competenze attese e apprese. Importante è inoltre l'esigenza di portare avanti i percorsi di prevenzione ai fenomeni di cyberbullismo, anche tra i più giovani studenti dell'istituto, nei quali questa tematica si viene a intrecciare con una scarsa conoscenza della normativa e un uso a volte irresponsabile degli strumenti che non fanno altro che acuire fenomeni di disagio che si intendono invece riuscire ad affrontare. Per quanto riguarda il personale ATA, si rileva l'esigenza, da parte di DS, DSGA e personale ATA di un percorso di aggiornamento sulle nuove procedure amministrative e sulle competenze digitali necessarie al supporto delle stesse, ritenute particolarmente cruciali per il corretto funzionamento delle attività didattiche dell'istituto. L'implementazione di un percorso di formazione specifico sulla digitalizzazione delle segreterie scolastiche e sul potenziamento delle competenze digitali del personale ATA è essenziale per affrontare sfide complesse e sfruttare appieno il potenziale della digitalizzazione nell'ambito delle procedure organizzative, gestionali e amministrative.

Ambiti tematici della formazione programmata

- ☐ Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- ☒ Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- ☒ Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- ☒ Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- ☐ Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia

- ☒ Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- ☒ Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- ☒ Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- ☒ Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- ☐ Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- ☒ Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- ☐ Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- ☒ Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- ☐ Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Attraverso questo finanziamento la scuola intende avviare un percorso formativo che si snoda in tre direzioni fondamentali: consolidare le competenze digitali di base e diffuse, integrarle nella didattica quotidiana, sviluppare un pensiero critico consapevole e inclusivo rispetto all'uso del digitale in classe anche a fini valutativi; approfondire e sperimentare l'intelligenza artificiale. Per quanto riguarda le competenze digitali si intende agire in conformità alle linee guida DigCompEdu soprattutto in un'ottica di inclusione. Il pensiero critico sul digitale sarà poi garantito da corsi basati su un approccio sperimentale, laboratoriale e per progetti. L'intento sarà quello di realizzare progetti interdisciplinari per collegare queste competenze alle altre discipline che caratterizzano il curriculum, stimolando la creatività e il senso critico. Inoltre si interverrà con percorsi specifici di digitalizzazione dedicati principalmente a DS, DSGA, personale ATA e insegnanti coinvolti nei vari team di progetto e supporto, che approfondiscano non solo le nuove procedure amministrative, quindi andando a consolidare le competenze per l'utilizzo di gestionali specifici, ma che permettano di lavorare anche sulle competenze digitali e di project management necessarie al supporto dell'organizzazione scolastica, ritenute particolarmente cruciali per il corretto funzionamento delle attività didattiche dell'istituto. La crescente digitalizzazione ha permeato ogni aspetto della nostra società, inclusa l'amministrazione scolastica. È essenziale che le segreterie scolastiche e il personale ATA acquisiscano competenze digitali avanzate e familiarizzino con strumenti e procedure digitali. Al fine di supportare efficacemente questo processo, si propone l'implementazione di percorsi formativi, che affrontino le principali tematiche legate alla digitalizzazione amministrativa, per garantire un'efficace transizione verso un ambiente amministrativo più efficiente, trasparente e allineato alle moderne tecnologie digitali. A titolo esemplificativo: previdenza e digitale- Passweb e TFS/TFR; gestione digitale del personale scolastico; digitalizzazione dei processi gestionali e documentali; digitalizzazione dell'attività negoziale e contabile; utilizzo efficiente dei software, della connettività e della rete per ufficio; intelligenza artificiale; programmi web e applicativi principali; lavorare in team nell'era digitale; alfabetizzazione informatica in caso di fabbisogno formativo.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

Si lavorerà principalmente per progetti, a gruppi e con la finalità di sviluppare, oltre a conoscenze specifiche delle singole discipline, anche abilità trasversali, come problem posing, pensiero critico e problem solving. Lo scopo è di favorire lo sviluppo di una cultura organizzativa (basata sui nuovi spazi realizzati grazie ai finanziamenti e alle attività Scuola 4.0) e un ambiente di apprendimento collaborativo che favorisca modelli di peer education. Le attività si baseranno su progetti da realizzare sulla base dei principi e linee guida di cittadinanza digitale, anche in un'ottica di ridefinizione del curriculum digitale dell'istituto. I progetti mireranno alla risoluzione di problemi reali con l'uso di tecnologie avanzate e saranno altresì utilizzati a supporto della didattica e dell'apprendimento in particolare di studenti con Bisogni Educativi Speciali, in un'ottica di inclusione. Le attività organizzate avranno quindi sempre uno scopo chiaro legato all'applicazione in ambienti reali di competenze composite e trasversali, in maniera che l'apprendimento e l'uso delle tecnologie possano essere inserite in un contesto più ampio e utile a fini formativi e di cittadinanza reale.

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
Importo totale attività					2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività
21

Numero di partecipanti complessivi alle attività
105

Importo totale (numero edizioni)
45.864,00 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	129.84	4.414,89 €
				Importo totale attività	4.414,56 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	64	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- ☒ Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- ☒ Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

28/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.